

Spedizione Prot. n 812 Data 12.03.2015

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 16 del 12.03.2015

OGGETTO: PIANO DI INFORMATIZZAZIONE (ART. 24 CO. 3 - BIS DEL D.L. 90/2014) - APPROVAZIONE
--

PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. 18 AGOSTO 2000 N° 267
--

Per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
 F.to Dr Donato CHILLA

Per quanto concerne la regolarità contabile, si esprime parere

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Il sottoscritto Segretario Comunale, in assenza o impedimento dei rispettivi funzionari responsabili, esprime parere _____ per quanto riguarda la regolarità tecnica e contabile, in relazione alle sue competenze.

IL SEGRETARIO COMUNALE

L'anno **duemilaquindici** il giorno **dodici** del mese di **marzo** alle ore **13:30** nella solita sala di adunanza, si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Sig. **Dr. Carlo G. GALATI** e con l'intervento dei Sigg.:

		P	A
Carlo Giuseppe GALATI	Sindaco	X	
Francesco RIZZO	Assessore	X	
Vittorio RIZZO	Assessore	X	

e con la partecipazione del Segretario Comunale dott. **Donato CHILLA**.
 Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli interventi, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI:

- i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità, trasparenza dell'azione amministrativa di cui all'articolo 1, comma 1, della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e smi;
- l'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 (TUEL) e smi;

PREMESSO che:

- il comma 3-bis dell'art. 24 del D.L. 90/2014 (comma inserito dalla legge 114/2014 di conversione del decreto) dispone che "entro centottanta giorni dalla data di entrata in vigore della legge di conversione" le amministrazioni approvino un Piano di Informatizzazione;
- il termine ordinatorio per ottemperare è scaduto il 16 febbraio 2015;
- l'informatizzazione deve riguardare tutte le procedure per la presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni da parte di cittadini e imprese;
- deve consentire la compilazione online delle richieste, con procedure guidate accessibili tramite autenticazione con il Sistema Pubblico per la gestione dell'Identità Digitale (SPID);
- le procedure informatizzate dovranno consentire il completamento e la conclusione del procedimento, il tracciamento dell'istanza, l'individuazione del responsabile e, ove applicabile, l'indicazione dei termini entro i quali il richiedente ha diritto ad ottenere una risposta;
- il piano deve prevedere la completa informatizzazione delle procedure;

ATTESO che:

- il Sistema Pubblico per la gestione dell'Identità Digitale (SPID) ha trovato concreta attuazione nel DPCM 9 dicembre 2014 n. 285;
- il DPCM 285/2014 ha il suo fondamento nel D.Lgs. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD)";
- il CAD individua la "carta d'identità elettronica" e la "carta nazionale dei servizi" quali strumenti per l'accesso ai servizi in rete delle PA;
- ciò nonostante, le singole PA hanno facoltà di consentire l'accesso ai loro servizi web anche con strumenti diversi purché questi permettano di identificare il soggetto richiedente il servizio;
- proprio questa è la funzione del sistema SPID;
- pertanto, le PA potranno consentire l'accesso in rete ai propri servizi, oltre che mediante la carta d'identità elettronica e la carta nazionale dei servizi, anche attraverso il sistema SPID;

PRESO ATTO che:

- il DPCM 13 novembre 2014 detta le regole tecniche per la "formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni";
- la norma che rappresenta l'ultimo tassello per avviare il processo di dematerializzazione, il DPCM 13 novembre 2014 (art. 17 co. 2), impone la dematerializzazione di documenti e processi entro 18 mesi dall'entrata in vigore, quindi entro l'11 agosto 2016;

RITENUTO, pertanto, di approvare il Piano di informatizzazione del Comune di Surano;

ACCERTATO che sulla proposta della presente sono stati acquisiti i preventivi pareri in ordine alla regolarità tecnica ed in ordine alla regolarità contabile (art. 49 del TUEL);

CON voti unanimi favorevoli e palesi;

DELIBERA

- 1) di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziale del dispositivo;
- 2) di approvare e fare proprio l'allegato Piano di Informatizzazione dell'Ente, a norma dell'art. 24 co. 3-bis del D.L. n. 90/2014;
- 3) di pubblicare il piano in questione sul sito istituzionale, sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Altri Contenuti – Accessibilità";
- 4) di stabilire che l'attuazione del Piano approvato con la presente deliberazione costituisce obiettivo per tutti i settori di attività del Comune di Surano.

Infine, la giunta, valutata l'urgenza imposta dalla volontà di avviare e concludere tempestivamente il procedimento avviato con il presente atto, con separata votazione unanime favorevole e palese, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile (art. 134 co. 4 del TUEL)

Del che si è redatto il presente e sottoscritto.

Il Presidente
F.to Carlo G. GALATI

Il Segretario Comunale
F.to Donato CHILLA

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio del Comune il giorno **12.03.2015** ove rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi.

L'impiegato addetto
F.to Salvatore Vadruccio

Il Segretario Comunale
F.to Donato CHILLA

COMUNICAZIONE DELLE DELIBERAZIONI AI CAPIGRUPPO

La presente deliberazione, in conformità del disposto dell'art.125 D.L.vo 18-08-2000, n.267; è stata comunicata ai capigruppo consiliari contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale, con nota **Prot. n. 812** del **12.03.2015**

Il Segretario Comunale
F.to Donato CHILLA

Per copia conforme all'originale
Surano, li **12.03.2015**

Il Segretario Comunale
F.to Donato CHILLA

ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva per:

- | x | Dichiarazione di immediata eseguibilità (art. 134, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000).
- | | Decorrenza gg. 10 dall'inizio della pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000).

Surano , **12.03.2015**

Il Segretario Comunale
F.to Donato CHILLA
